

Algemene Voorwaarden Kindercoaching Vleugels Uit!

Artikel 1. Definities

- De coach: Kindercoaching Vleugels Uit!, de natuurlijke persoon of onderneming die kindercoaching, bijles, trainingen en digitale producten aanbiedt.
- Kindercoaching Vleugels Uit!: gevestigd te Purmerend en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 92658830.
- De cliënt: de ouder, verzorger, school, organisatie of andere opdrachtgever die een overeenkomst aangaat met de coach.
- Het kind: de minderjarige die door de coach wordt begeleid.
- De overeenkomst: de mondelinge of schriftelijke afspraak tussen coach en cliënt over het leveren van diensten en/of producten.
- Diensten: alle vormen van begeleiding, kindercoaching, bijles, ouderbegeleiding, trainingen, workshops, lezingen en online sessies.
- Producten: alle materialen en digitale producten van de coach, zoals e-books, werkboeken en online trainingen.

Artikel 2. Toepasselijkheid en algemeen

Kindercoaching Vleugels Uit! richt zich op het begeleiden en coachen van kinderen en jongeren tussen 4 en 18 jaar, en het ondersteunen van hun ouders. Daarnaast biedt de praktijk bijles, leerondersteuning, trainingen en workshops voor scholen en onderwijsprofessionals, evenals online trainingen en e-books voor ouders en leerkrachten. De begeleiding vindt plaats in de praktijkruimte, op locatie of online, afhankelijk van wat het beste past bij het kind en de situatie.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, overeenkomsten, trajecten, sessies, trainingen, workshops en producten die worden aangeboden of uitgevoerd door Kindercoaching Vleugels Uit!. Door deelname aan een traject, training of coaching, of door aanschaf van een product, verklaart de cliënt kennis te hebben genomen van deze voorwaarden en hiermee akkoord te gaan.

Eventuele algemene voorwaarden van de cliënt worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen. Indien één of meerdere bepalingen in deze voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. De coach behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen. Een gewijzigde versie wordt via de website of per e-mail gedeeld en geldt vanaf de vermelde datum. In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist de coach in redelijkheid en naar billijkheid.

Artikel 3. Aanmelding en overeenkomst

Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de afspraken over de overeengekomen dienstverlening schriftelijk zijn vastgelegd en door de opdrachtgever voor akkoord zijn ondertekend.

In afwijking hiervan kan een overeenkomst eveneens tot stand komen indien mondeling gemaakte afspraken per e-mail of anderszins langs elektronische weg aan de opdrachtgever zijn bevestigd en door deze akkoord zijn verklaard.

Indien de dienstverlening betrekking heeft op de begeleiding van een kind jonger dan 16 jaar, en de opdrachtgever niet de enige wettelijk gezaghebbende ouder of wettelijke vertegenwoordiger is, geldt tevens het gestelde in artikel 5 van deze voorwaarden.

Kindercoaching Vleugels Uit! behoudt zich het recht voor een aanmelding te weigeren wanneer de gevraagde hulp niet past binnen haar deskundigheid, en zal in dat geval waar mogelijk doorverwijzen.

Artikel 4. Doel en aard van de begeleiding

De begeleiding is bedoeld om kinderen, jongeren, ouders en scholen te ondersteunen bij vragen over leren, gedrag en ontwikkeling. De coaching is oplossings- en resultaatgericht, maar zonder de oplossing of het resultaat te garanderen.

Kindercoaching Vleugels Uit! heeft een inspanningsverplichting en geen resultaatverplichting. Het kind zal zichzelf verder ontwikkelen in zijn of haar eigen proces.

De coaching is geen therapie of medische behandeling en de coach stelt geen diagnoses. Bij lichamelijke of psychische klachten wordt altijd geadviseerd contact op te nemen met de huisarts of een andere bevoegde zorgverlener.

Artikel 5. Minderjarigen en ouderlijk gezag

Voor kinderen onder de 16 jaar geldt dat, indien van toepassing, beide gezaghebbende ouders/verzorgers akkoord moeten gaan met de begeleiding. Beide ouders/verzorgers dienen hiervoor het intakeformulier te ondertekenen.

De opdrachtgevende ouder/verzorger draagt er zorg voor dat de andere gezaghebbende ouder/verzorger wordt geïnformeerd en toestemming geeft. Indien de andere ouder/verzorger bezwaar maakt tegen de begeleiding, ligt de verantwoordelijkheid en consequentie daarvan bij de ouder die de begeleiding heeft aangevraagd.

De coach kan niet aansprakelijk worden gehouden voor het niet informeren van de andere ouder of voor conflicten tussen ouders. De coach behoudt zich het recht voor de begeleiding op te schorten of te beëindigen bij juridische of gezagsconflicten.

Artikel 6. Werkwijze, sessies en locatie

De begeleiding vindt plaats in de praktijkruimte van de coach, bij de cliënt thuis, op school of online. De sessie met het kind vindt in principe plaats zonder de aanwezigheid van de ouder/verzorger, zodat het kind zich vrij kan uiten. De ouder/verzorger blijft tijdens de sessie telefonisch bereikbaar.

Tijdens een tussentijds en/of eindgesprek worden de voortgang en bevindingen besproken. Indien nodig kan de coach doorverwijzen voor verder onderzoek of andere hulpverlening. De duur van een sessie bedraagt doorgaans 45 tot 60 minuten, tenzij anders overeengekomen. De coach maakt aantekeningen die vertrouwelijk worden behandeld en volgens de AVG worden bewaard.

Bij sessies aan huis dienen ouders tijdens de begeleiding aanwezig te blijven in de woning, maar op een andere plek dan waar de sessie plaatsvindt. Bij sessies in de praktijkruimte zijn ouders onder alle omstandigheden telefonisch bereikbaar. Ouders zijn en blijven verantwoordelijk voor hun kind, ook tijdens de sessies.

Ouders kunnen bij het aangaan van de overeenkomst aangeven of zij een schriftelijk verslag wensen te ontvangen. Wanneer gekozen is voor verslaglegging, wordt dit als aanvullende dienst opgenomen in de overeenkomst. Indien geen verslag wordt gevraagd, wordt de voortgang besproken tijdens een tussentijds en/of eindgesprek. Afspraken beginnen en eindigen op de afgesproken tijdstippen. De ouder/verzorger zorgt ervoor dat het kind op tijd aanwezig is en na afloop wordt opgehaald of zelfstandig vertrekt indien dat is afgesproken. Wanneer een sessie niet op tijd kan beginnen omdat het kind niet aanwezig is, eindigt de sessie op het afgesproken tijdstip. In dat geval blijft het volledige tarief verschuldigd.

Artikel 7. Verhinderings- en annulering (individuele sessies)

Annulering van een afspraak kan per e-mail, telefoon of WhatsApp. Een afspraak kan kosteloos worden geannuleerd tot 24 uur voor aanvang. Bij annulering binnen 24 uur of bij niet verschijnen zonder bericht wordt het volledige sessietarief in rekening gebracht. Wanneer een afspraak op maandag gepland staat, dient deze uiterlijk vrijdag vóór 12:00 uur te worden afgemeld. Bij ziekte of overmacht wordt de afspraak in overleg verplaatst. Tijdens een sessie met een kind wordt de telefoon niet opgenomen. Wanneer u belt tijdens een afspraak, kunt u uw bericht inspreken op de voicemail; u wordt dan zo spoedig mogelijk teruggebeld.

Kindercoaching Vleugels Uit! is te allen tijde gerechtigd een afspraak te verzetten of te annuleren wanneer deze door overmacht geen doorgang kan vinden. In een dergelijk geval wordt de opdrachtgever zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld. Onder overmacht wordt onder meer verstaan: ziekte, arbeidsongeschiktheid of noodzakelijke zorg aan een dierbare, of andere omstandigheden die redelijkerwijs buiten de invloedssfeer van de coach vallen.

Artikel 8. Annulering trainingen, trajecten en afspraken met scholen

Voor trainingen, studiedagen en trajecten gelden de volgende voorwaarden:

- Annulering meer dan 30 dagen voor de geplande datum: geen kosten.
- Annulering tussen 30 en 14 dagen voor aanvang: 50% van het tarief.
- Annulering binnen 14 dagen: 100% van het tarief.

De coach kan bij overmacht een bijeenkomst verplaatsen. In overleg wordt een nieuwe datum gepland.

Artikel 9. Tarieven, btw en betaling

De actuele tarieven van Kindercoaching Vleugels Uit! zijn te vinden op de website en gelden voor de duur van een sessie van 60 minuten, tenzij anders vermeld. Wanneer een sessie langer duurt dan 60 minuten, wordt de extra tijd naar rato doorberekend.

Kort overleg, telefonisch of per e-mail, is bij de begeleiding inbegrepen. Indien het overleg meer dan een kwartier in beslag neemt, wordt in overleg een afspraak gemaakt voor een aanvullend gesprek dat volgens het geldende uurtarief wordt berekend.

Handelingen of vormen van dienstverlening waarvoor geen vast tarief geldt, worden in rekening gebracht op basis van bestede tijd tegen het uurtarief.

Aanbiedingen en offertes van Kindercoaching Vleugels Uit! zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt, evenals de verwachte tijdsduur en de geldende tarieven.

De tarieven voor kindercoaching en bijles zijn inclusief btw, tenzij Kindercoaching Vleugels Uit! is geregistreerd bij het CRKBO. In dat geval zijn onderwijsactiviteiten vrijgesteld van btw op grond van artikel 11, lid 1, onderdeel o, van de Wet op de Omzetbelasting 1968. De tarieven voor trainingen en workshops binnen het onderwijs zijn vrijgesteld van btw bij CRKBO-registratie. De tarieven voor online trainingen en e-books zijn inclusief btw, tenzij deze onder de CRKBO-vrijstelling vallen. Behandelingen kunnen contant of op factuur worden betaald. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Wanneer niet binnen deze termijn wordt betaald, ontvangt de opdrachtgever een betalingsherinnering. Indien er daarna niet binnen 7 dagen aan de betalingsplicht is voldaan, is Kindercoaching Vleugels Uit! gerechtigd bij een tweede herinnering administratiekosten van € 7,50,- in rekening te brengen. Blijft betaling daarna uit, dan kan de vordering worden overgedragen aan een incassobureau of andere derde partij. De kosten die hieruit voortvloeien komen volledig voor rekening van de opdrachtgever, conform de wet. Bij betalingsachterstand is Kindercoaching Vleugels Uit! gerechtigd om verdere begeleiding of behandeling op te schorten totdat de openstaande factuur volledig is voldaan. Tariefswijzigingen worden altijd vooraf aangekondigd via de website of per e-mail.

Artikel 10. Online diensten

De coach verzorgt online sessies en trainingen via een passende digitale omgeving. Hoewel zij zich inspant voor een goed verloop, kunnen storingen niet volledig worden uitgesloten. De cliënt is zelf verantwoordelijk voor een goede internetverbinding en geschikte apparatuur. Bij langdurige storingen aan de zijde of in de systemen van de coach wordt in overleg een nieuwe afspraak gepland.

Artikel 11. Digitale producten, e-books en online trainingen

Digitale producten zoals e-books, werkboeken, video's en online trainingen worden geleverd na betaling. Deze producten zijn uitsluitend bedoeld voor persoonlijk gebruik door de koper.

Het is niet toegestaan digitale producten of inloggegevens te delen, verspreiden, verkopen, publiceren of commercieel te gebruiken zonder schriftelijke toestemming van de coach. Overtreding geldt als inbreuk op auteursrecht en kan leiden tot schadevergoeding.

Voor digitale producten geldt geen herroepingsrecht of restitutie na levering.

Artikel 12. Observatie en verslaglegging

In overleg met of op verzoek van de ouder/verzorger kan Kindercoaching Vleugels Uit! een school, kinderopvang of andere betrokken instantie bezoeken voor observatie of overleg. Vooraf wordt gezamenlijk een inschatting gemaakt van de benodigde tijd. De bestede tijd voor observatie en verslaglegging wordt geregistreerd en apart gefactureerd. Op verzoek van de ouder/verzorger of met toestemming van de ouder kan Kindercoaching Vleugels Uit! een schriftelijk verslag sturen aan derden, zoals school of hulpverlening. De tijd die hiervoor wordt besteed, wordt eveneens in rekening gebracht.

Artikel 13. Dossier en bewaartermijn

Kindercoaching Vleugels Uit! houdt voor ieder kind een beperkt dossier bij, bestaande uit aantekeningen en relevante stukken die noodzakelijk zijn voor een goede begeleiding. Deze gegevens worden zorgvuldig en vertrouwelijk bewaard, in overeenstemming met de AVG.

Het dossier wordt maximaal zeven jaar na afronding van het traject bewaard, zodat bij een eventuele terugkeer naar de praktijk de informatie geraadpleegd kan worden. Na deze termijn wordt het dossier vernietigd.

Artikel 14. Intellectueel eigendom

Alle materialen, teksten, werkvormen, illustraties, schema's, video's, e-books en trainingen zijn het intellectueel eigendom van de coach. Niets mag zonder toestemming worden gekopieerd, verspreid of gebruikt voor commerciële of educatieve doeleinden. Alle rechten blijven rusten bij de coach, ook na aanschaf van producten of deelname aan trainingen.

Artikel 15. Vertrouwelijkheid, beroepscode en privacy (AVG)

De coach houdt zich aan de beroepscode voor coaches en aan de regels van beroepsorganisatie Adiona. Alles wat tijdens of ten behoeve van de begeleiding wordt besproken, valt onder de geheimhoudingsplicht van de coach.

De cliënt of het kind bepaalt zelf wat hij/zij met anderen deelt over de inhoud van de gesprekken. De coach deelt geen informatie met derden zonder toestemming van de ouder/verzorger.

De coach is wettelijk verplicht zich te houden aan de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling en zal bij signalen handelen volgens deze meldcode.

Persoonsgegevens worden verwerkt volgens de AVG en veilig bewaard. De coach kan geanonimiseerde casussen gebruiken voor intervisie of deskundigheidsbevordering.

Artikel 16. Contact met scholen en hulpverlening

Contact met scholen of andere professionals vindt uitsluitend plaats met toestemming van de ouder/verzorger. Rapportages of verslagen worden alleen gedeeld na overleg en akkoord.

Artikel 17. Gezondheid en veiligheid

De ouder/verzorger informeert de coach over relevante medische of psychische omstandigheden. De coach is niet verantwoordelijk voor schade door onvolledige of onjuiste informatie.

Bij ziekte of besmettelijke aandoeningen kan een afspraak worden verzet. De coach zorgt voor een veilige omgeving tijdens sessies in de praktijk; ouders blijven verantwoordelijk voor hun kind.

Artikel 18. Aansprakelijkheid

De begeleiding en het advies van Kindercoaching Vleugels Uit! zijn oplossings- en resultaatgericht, zonder dat resultaat wordt gegarandeerd. Kindercoaching Vleugels Uit! heeft een inspanningsverplichting en geen resultaatverplichting. Het kind zal zichzelf verder ontwikkelen in zijn of haar eigen proces.

De coach voert haar werkzaamheden uit naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen, met inachtneming van de beroepscode. Kindercoaching Vleugels Uit! is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade, lichamelijk of psychisch letsel, of andere gevolgen die voortvloeien uit of verband houden met de geboden diensten, tenzij sprake is van opzet of grove schuld.

Eventuele aansprakelijkheid is altijd beperkt tot het bedrag dat wordt uitgekeerd door de aansprakelijkheidsverzekering van de coach. Indien geen dekking mogelijk is, zal een vergoeding aan de opdrachtgever of het kind nooit meer bedragen dan het bedrag dat is overeengekomen in de overeenkomst, en maximaal over een periode van drie maanden. Voor lichamelijke of psychische klachten van het kind raadt Kindercoaching Vleugels Uit! altijd aan contact op te nemen met de huisarts of een andere bevoegde zorgverlener.

Indien de coach tekortschiet in de nakoming van de verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst, dient de opdrachtgever Kindercoaching Vleugels Uit! schriftelijk in gebreke te stellen, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld waarbinnen Kindercoaching Vleugels Uit! de gelegenheid krijgt om alsnog aan de verplichtingen te voldoen.

Een vordering tot schadevergoeding dient uiterlijk binnen drie maanden na afloop van de laatste sessie schriftelijk bij Kindercoaching Vleugels Uit! te zijn ingediend. Indien dit niet binnen deze termijn is gebeurd, vervalt per direct het recht op schadevergoeding.

Artikel 19. Overmacht

Bij overmacht (zoals ziekte, familieomstandigheden, technische storingen of calamiteiten) is de coach niet verplicht afspraken na te komen. De coach informeert de cliënt zo spoedig mogelijk en plant indien mogelijk een nieuwe afspraak.

Artikel 20. Klachtenregeling, Adiona en SCAG

De coach streeft naar openheid en een goede samenwerking. Bij onvrede of klachten wordt de cliënt gevraagd dit eerst met de coach te bespreken.

De praktijk is aspirant-lid van Adiona en hanteert een interne klachtenprocedure. Klachten over de dienstverlening dienen binnen 7 dagen na de dienst schriftelijk of per e-mail te worden gemeld.

Zodra de praktijk volledig is aangesloten bij de SCAG (Stichting Complementaire en Alternatieve Gezondheidszorg) via Adiona, kunnen klachten daar onafhankelijk worden behandeld.

Artikel 21. Duur en beëindiging van de overeenkomst

De overeenkomst geldt voor de duur van het traject, de sessies of de afname van een product. Zowel cliënt als coach kan de samenwerking beëindigen, mits dit zorgvuldig wordt besproken en openstaande facturen zijn voldaan. De coach kan de begeleiding beëindigen als voortzetting niet meer zinvol of passend is.

Artikel 22. Huisregels en overige afspraken

De praktijk is een veilige plek voor kinderen, ouders en bezoekers. Er wordt van iedereen verwacht dat er respectvol wordt omgegaan met de ruimte, materialen en met elkaar. Cliënten en kinderen worden verzocht op tijd te komen; bij meer dan 10 minuten te laat kan de sessie worden ingekort of vervallen. Eten, drinken of telefoongebruik tijdens de sessie is niet toegestaan, tenzij anders afgesproken.

Het maken van geluids-, beeld- of video-opnamen van sessies, gesprekken of materialen is niet toegestaan zonder toestemming van de coach.

De coach behoudt het recht om personen de toegang tot de praktijk te weigeren bij onveilig of respectloos gedrag. De coach kan tarieven jaarlijks herzien of indexeren; nieuwe tarieven worden altijd vooraf gecommuniceerd.

Bezoekers wordt gevraagd zich te houden aan eventuele praktijkinstructies over parkeren, binnenkomst of gebruik van de ruimte.

Slotbepaling

Op deze algemene voorwaarden en alle overeenkomsten tussen Kindercoaching Vleugels Uit! en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. Deze algemene voorwaarden zijn in te zien en te downloaden via de website van Kindercoaching Vleugels Uit!: [WEBSITE-URL]. Van toepassing is steeds de versie van de voorwaarden zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst tussen Kindercoaching Vleugels Uit! en de opdrachtgever.

Opgesteld op: 08-11-2025

Kindercoaching Vleugels Uit!
Waterlandlaan 81
1441RS Purmerend
Info@kindercoachingvleugelsuit.nl